

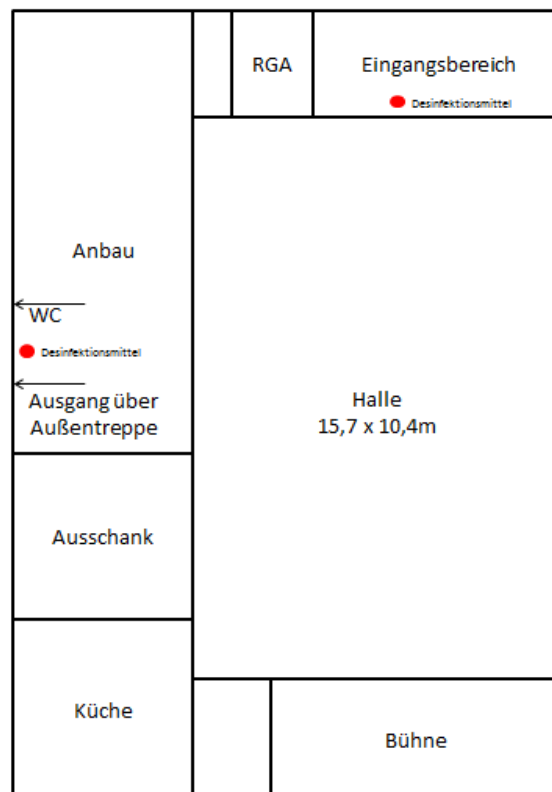
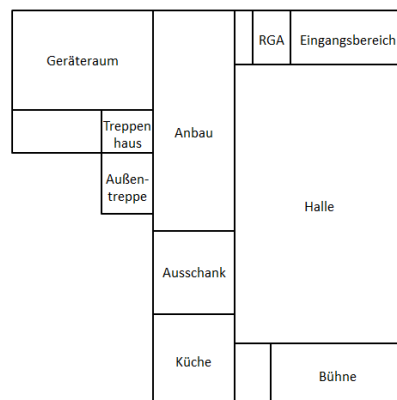


Sportfreunde Untergriesheim 1937 e.V.

KONZEPT ZUR WIEDERAUFNAHME DES SPORTBETRIEBS TURNEN IN DER TURNHALLE DER SPFR. UNTERGRIESHEIM AB DEM 01.10.2020

Abteilung Turnen

A Raumkonzept



1. Vorstand
 Stellvertretender Vorstand (u. Kassier):
 Stellvertretender Vorstand
 Stellvertretender Vorstand

Dieter Haberbosch,
 Barbara Lange-Wolf,
 Markus Öller,
 Peter Zimmermann

E-Mail: dieterhaberbosch@web.de
 E-Mail: barbaralangewolf@gmx.de
 E-Mail: maoeller@freenet.de
 E-Mail: pitzim66@t-online.de

Tel.: 0171 / 6837496
 Tel.: 07136 / 21985
 Tel.: 0171 / 8871371
 Tel.: 07136 / 7162

Bankverb.: Sportfreunde Untergriesheim 1937 e.V. Volksbank Heilbronn

IBAN: DE62 6209 0100 0238 2710 05

BIC : GENODES1VHN

B Hygienekonzept

Die allgemeinen Hygiene- und die geltenden Abstandsregeln sind jederzeit einzuhalten. Die Hygieneartikel sind vom Sportverein bereitzustellen.

1. Der Sportverein stellt die Hygieneartikel bereit, d.h.
 - Hand-Desinfektionsmittel (mind. 61% Alkoholgehalt)
 - Desinfektionsmittel (gemäß der behördlichen Vorgaben) für Gegenstände, Sportgeräte, Ablageflächen etc.
 2. Regelmäßige Desinfektion der Hände und ggf. Füße durch die Teilnehmer*innen
 - Beim Zutritt auf das Sportgelände
 - nach dem Toilettengang
 - ggf. in der Pause
 - bei Barfußtraining sind auch die Füße zu desinfizieren
 3. Regelmäßige Desinfektion durch die Übungsleiter*innen
 - Sportgeräte (Kleingeräte, Matten etc.)
 - Ablageflächen
 - Türgriffe, Handläufe, etc.
 4. Regelmäßiges Lüften
 - Während der Übungseinheit ist mindestens 1 Fenster der großen Fensterfront dauerhaft geöffnet um für eine ausreichende Belüftung zu sorgen
 - Nach der Übungseinheit oder zwischen 2 Übungseinheiten werden alle Fenster der großen Fensterfront vollständig geöffnet und für mindestens 15 Minuten offen gelassen.
 5. Toiletten
 - Toiletten sind im Erdgeschoß zu finden und während der Nutzungszeiten der Anlage geöffnet und werden regelmäßig gereinigt und desinfiziert.
 - Die Teilnehmer*innen sind verpflichtet, die Toiletten vor der Benutzung zu desinfizieren.
 - Die Hygieneartikel wie Seife, Desinfektionsmittel und Papierhandtücher werden ausreichend vom Sportverein bereitgestellt
 - Die Toilettenräume werden regelmäßig ausreichend belüftet
 - Sollte die Toilette während der Übungseinheit genutzt werden müssen, so ist der Anbau unter Einhaltung des Mindestabstandes zu nutzen
 6. Umkleiden und Duschräume
 - Die Umkleide- und Duschräume dürfen unter der Berücksichtigung der Mindestabstandsregel von 1,50m wieder benutzt werden. Bitte nach Ende der Tätigkeit die Räume aber wieder zügig verlassen.
 7. Laufwege
 - Zum Betreten und Verlassen des Sportgeländes müssen verschiedene Ein- und Ausgänge benutzt werden (vgl. Raumkonzept).
 - Die Übungseinheiten sind so geplant, dass sich keine Gruppen begegnen
 - Zudem sind Wartebereiche gekennzeichnet, über die ein geregelter Zugang zur Halle sichergestellt werden kann.
 8. Gruppenwechsel
- Die verschiedenen Trainingsgruppen sollten sich nicht begegnen:
- ausreichend Zeit zwischen den Trainingsgruppen einplanen.
 - der/die Übungsleiter*in hat vorab dafür zu sorgen, dass die Sporttreibenden nicht gemeinsam, sondern mit Abstand das Sportgelände betreten.

1. Vorstand
Stellvertretender Vorstand (u. Kassier):
Stellvertretender Vorstand
Stellvertretender Vorstand

Dieter Haberbosch,
Barbara Lange-Wolf ,
Markus Öller,
Peter Zimmermann

E-Mail: dieterhaberbosch@web.de
E-Mail: barbaralangewolf@gmx.de
E-Mail: maoeller@freenet.de
E-Mail: pitzim66@t-online.de

Tel.: 0171 / 6837496
Tel.: 07136 / 21985
Tel.: 0171 / 8871371
Tel.: 07136 / 7162

- sollte das Sportgelände noch geschlossen sein, so haben die Wartenden auf die Abstandsregel zu achten.
- bringende bzw. abholende Eltern müssen ebenfalls Abstand untereinander wahren.
- die Aufsichtspflicht von Minderjährigen muss dabei jederzeit gewährleistet bleiben.
- auf zügiges Verlassen des Trainingsgeländes hinweisen.
- die folgende Trainingsgruppe darf das Sportgelände erst betreten, wenn die vorhergehende Trainingsgruppe das Gelände vollständig verlassen hat.
- gemeinsames Treffen und Austausch sowie Verzehr von Speisen und Getränken im Vorfeld oder Nachgang des Trainings auf dem Sportgelände sind untersagt. Im öffentlichen Raum gelten die behördlichen Auflagen.
- Die Zeit des Gruppenwechsels sollte zum Desinfizieren der Geräte nutzen

9. Abstand halten

- Der jeweils gesetzlich vorgegebene Mindestabstand (derzeit 1,5 m) ist von allen Teilnehmer*innen immer einzuhalten, sowohl beim Betreten als auch Verlassen des Sportgeländes.
- Zur Orientierung für den richtigen Abstand sind Markierungen angebracht.
- In den Pausen ist der Abstand ebenfalls einzuhalten

10. Eigenes Equipment der Sporttreibenden (was kann mitgebracht werden)

- Das Mitbringen eines großen Handtuchs zur Unterlage ist verpflichtend.
- Trinkflaschen sind von den Teilnehmer*innen selbst mitzubringen.
- Yoga/ Gymnastik-Matten können mitgebracht werden.

C Übungsgruppenkonzept

Gruppengröße

- Trainings- und Übungseinheiten dürfen ausschließlich individuell oder in Gruppen von maximal 19 Personen plus 1 Übungsleiter erfolgen. Also insgesamt 20 Personen. Bei 2 Übungsleitern reduziert sich die Anzahl der Personen entsprechend.
- Eltern/Kind Paare gelten ausschließlich beim Eltern-Kind-Turnen als 1 Person

Diese Vorgaben gelten für alle Gruppen der Abteilung Turnen und deren Angebote bei den Spfr. Untergriesheim in der Turnhalle. Das Training in der Turnhalle lässt keine sportartspezifischen Besonderheiten des Trainings zu. Das Raum- und Hygienekonzept gibt vor, welche Trainingsinhalte realisiert werden können und auf welche verzichtet werden muss.

1. Trainingsinhalte

- Die Trainingsinhalte, die unter den gegebenen Umständen und Raumvorgaben trainiert werden dürfen, sind in den Empfehlungen der jeweiligen Sportfachverbände festgelegt. Die Trainer*innen müssen sich an diesen Empfehlungen orientieren. Dabei steht die Gesundheit des Teilnehmers immer im Vordergrund.

2. Einteilung

- Die Trainingsgruppen, die in der Turnhalle trainieren, sind möglichst feste Kurs- oder Trainingsgruppen der Abteilungen.
- Eine wechselnde Zusammensetzung der Gruppen ist zu vermeiden und nur im Einzelfall möglich.
- Ein/eine Trainer*in betreut regelmäßig nicht mehr als fünf feste Übungs- /Trainingsgruppen.

1. Vorstand
Stellvertretender Vorstand (u. Kassier):
Stellvertretender Vorstand
Stellvertretender Vorstand

Dieter Haberbosch,
Barbara Lange-Wolf ,
Markus Öller,
Peter Zimmermann

E-Mail: dieterhaberbosch@web.de
E-Mail: barbaralangewolf@gmx.de
E-Mail: maoeller@freenet.de
E-Mail: pitzim66@t-online.de

Tel.: 0171 / 6837496
Tel.: 07136 / 21985
Tel.: 0171 / 8871371
Tel.: 07136 / 7162

3. Personenkreis

- Es dürfen ausschließlich die Übungsleiter*innen/Trainer*innen sowie die Teilnehmenden anwesend sein (keine Eltern, keine Zuschauenden),
- Die Teilnahme von Risikogruppen (gemäß Definition des Robert Koch-Institutes) am Sportbetrieb sollte mit Sorgfalt abgewogen werden (betrifft Übungsleiter*innen und Teilnehmende).
- Es sind grundsätzlich alle Personen besonders zu schützen.

4. Anwesenheitsliste

- In jeder Trainingsstunde ist eine Anwesenheitsliste (Angaben: Datum, Ort sowie ÜL/TN-Name, Anschrift, Telefon) durch den/die Übungsleiter*in zu führen, damit bei einer möglichen Infektion eines Sporttreibenden oder eines*r Übungsleiter*in die Infektionskette zu-rückverfolgt werden kann.
- Die Anwesenheitslisten liegen in der Turnhalle an einem festgelegten Ort bereit.
- Die ausgefüllten Listen werden zur Sicherstellung der Daten durch den Verantwortlichen gesammelt. Nach vier Wochen sind sie zu vernichten.
- Bei einem Corona-Verdachtsfall sind die behördlich festgelegten Wege einzuhalten.

5. Gesundheitsprüfung

- Nur gesunde und symptomfreie Sporttreibende nehmen am Training teil. Andernfalls ist eine Teilnahme nicht möglich.
- Personen, bei denen COVID-19 diagnostiziert wurde, dürfen frühestens nach 14 Tagen (gerechnet ab dem Tag der Erkrankung) und mit ärztlichem Attest (negativer Test) wieder am Training teilnehmen. Der/die Übungsleiter*in hat dies vor jedem Training abzufragen.

1. Vorstand

Stellvertretender Vorstand (u. Kassier):
Stellvertretender Vorstand
Stellvertretender Vorstand

Dieter Haberbosch,
Barbara Lange-Wolf ,
Markus Öller,
Peter Zimmermann

E-Mail: dieterhaberbosch@web.de
E-Mail: barbaralangewolf@gmx.de
E-Mail: maoeller@freenet.de
E-Mail: pitzim66@t-online.de

Tel.: 0171 / 6837496
Tel.: 07136 / 21985
Tel.: 0171 / 8871371
Tel.: 07136 / 7162